Soirées électorales des 9 et 16 mars 2008

Saisie des résultats en cours de soirée

1. double clique sur icône de saisie

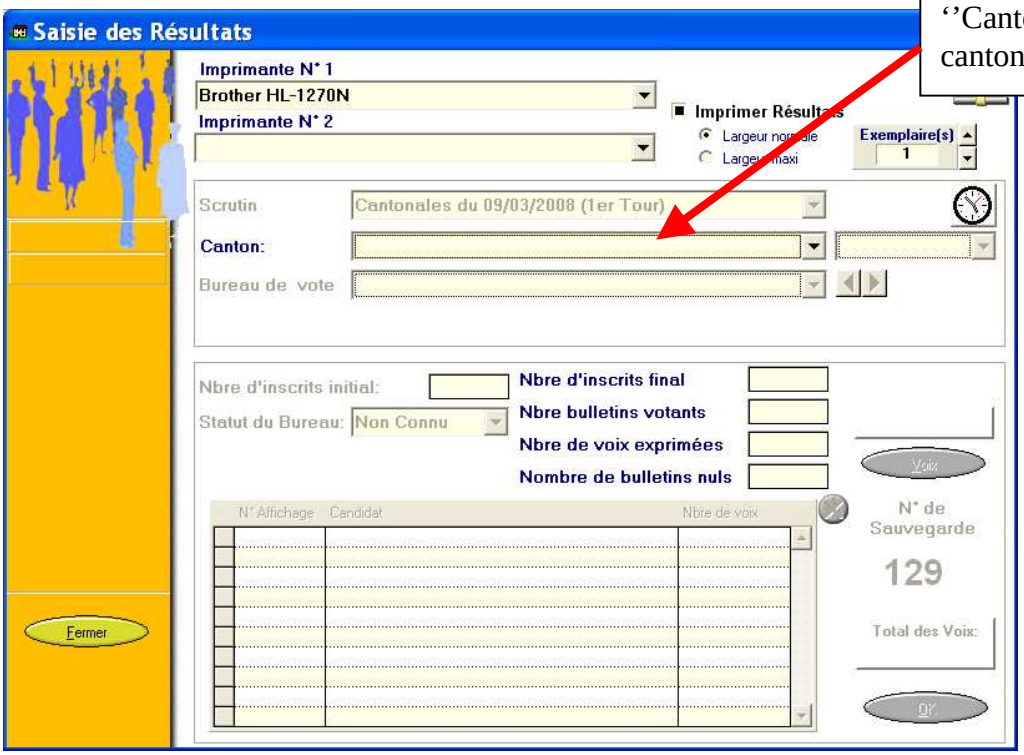
2. cliquer sur le bouton

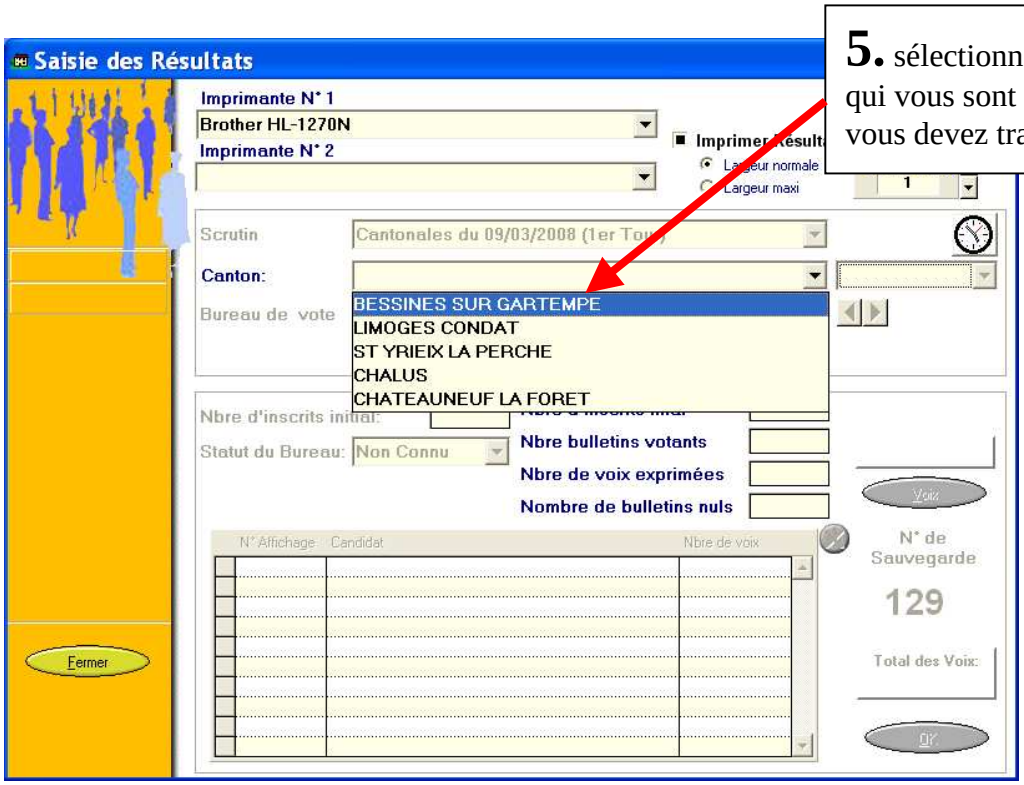


3. Sélectionner :
SAISIE DES RESULTATS

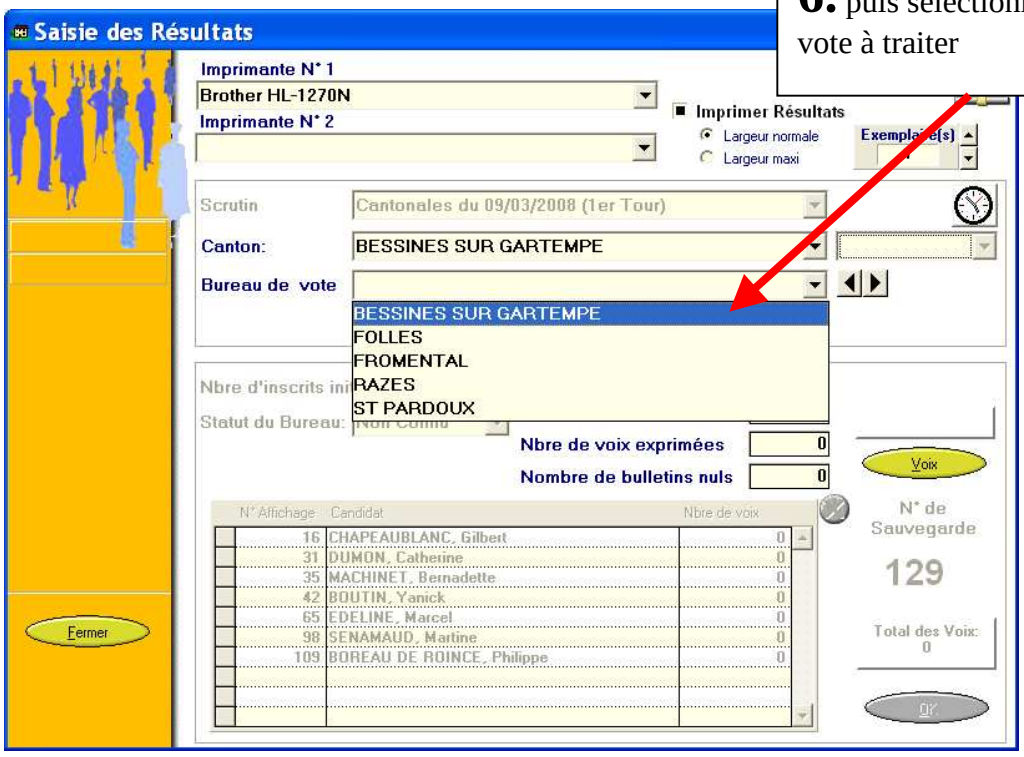
L'écran de saisie est le suivant :

4. Cliquer dans la zone ''Canton'' pour afficher les cantons qui vous sont affectés





5. sélectionner parmi les cantons qui vous sont affectés, celui que vous devez traiter



6. puis sélectionner le bureau de vote à traiter

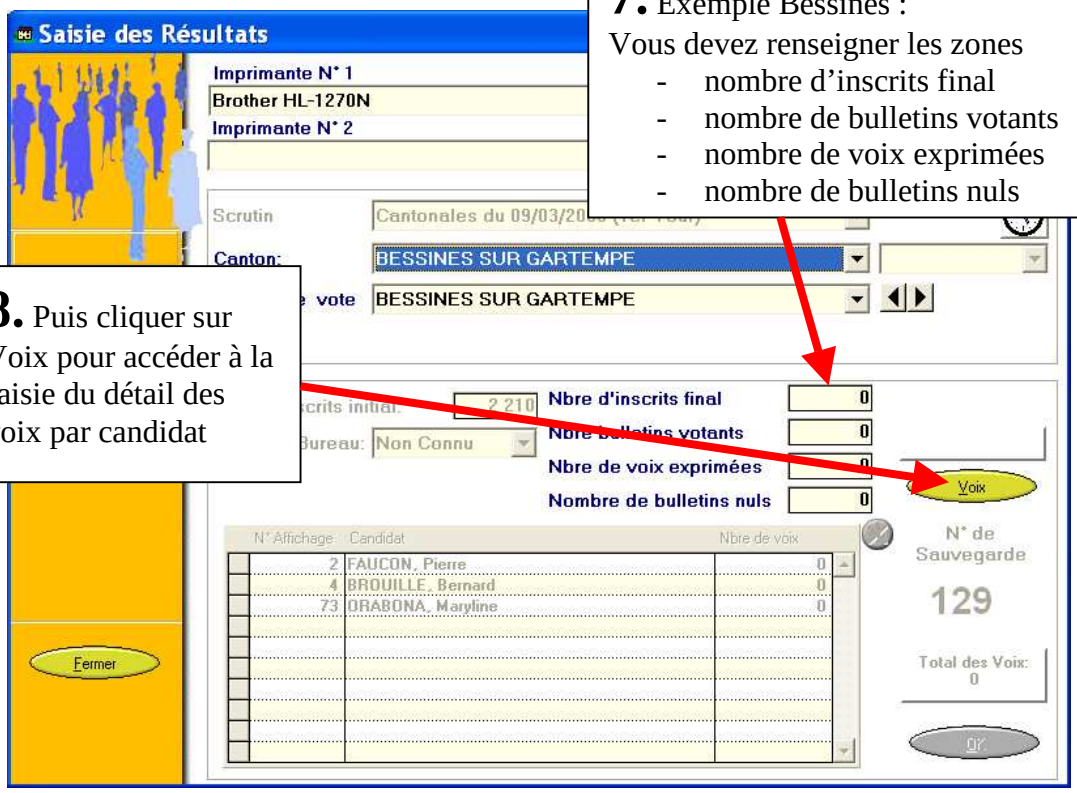
Ici, 2 cas peuvent se présenter :

- Bureau complet, il n'est pas prévu de saisir des résultats par sous-bureau.
- Bureau de vote avec découpage en plusieurs sous-bureaux.

Bureau complet

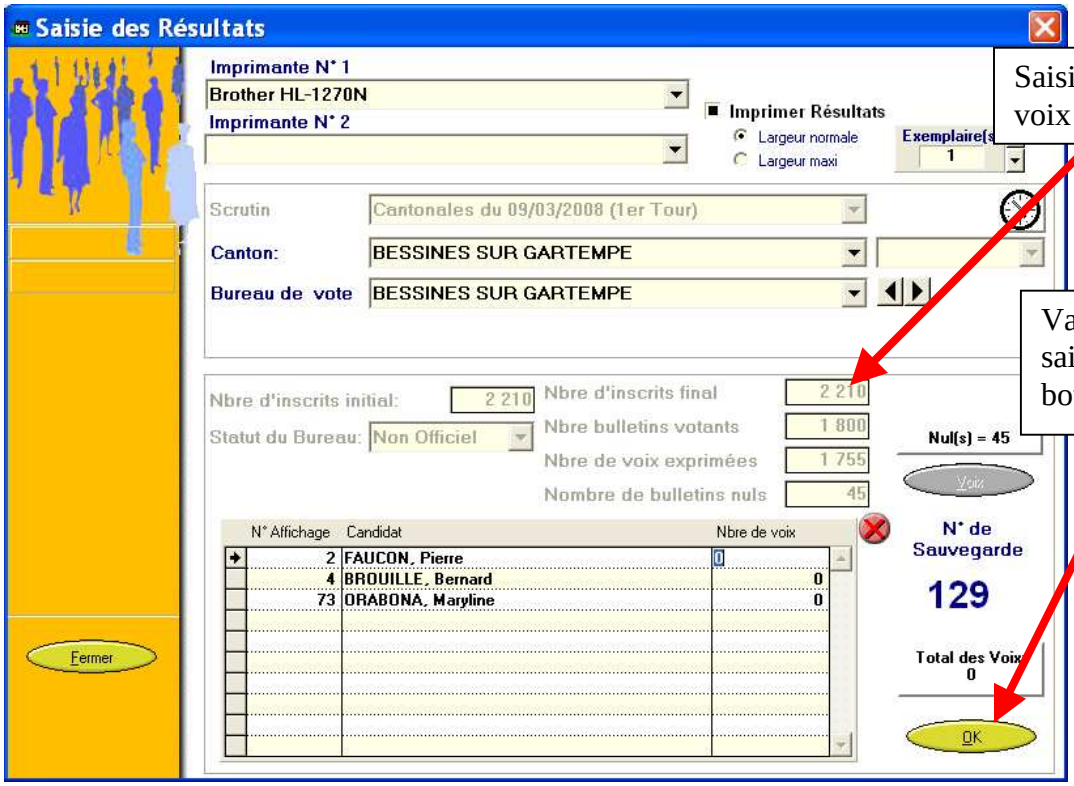
7. Exemple Bessines :
Vous devez renseigner les zones
- nombre d'inscrits final
- nombre de bulletins votants
- nombre de voix exprimées
- nombre de bulletins nuls

8. Puis cliquer sur Voix pour accéder à la saisie du détail des voix par candidat



Saisir le détail des voix par candidat

Validez votre saisie avec le bouton Ok



Si le total des voix par candidat est différent du nombre de voix exprimées, un message d'erreur vous l'indiquera et vous permettra de corriger la saisie
Si le total des voix par candidat est bien identique au nombre de voix exprimées, le résultat sera enregistré et une fiche de résultats sera imprimée.

Vous pouvez alors passer a la fiche suivante…

Bureau de vote avec découpage

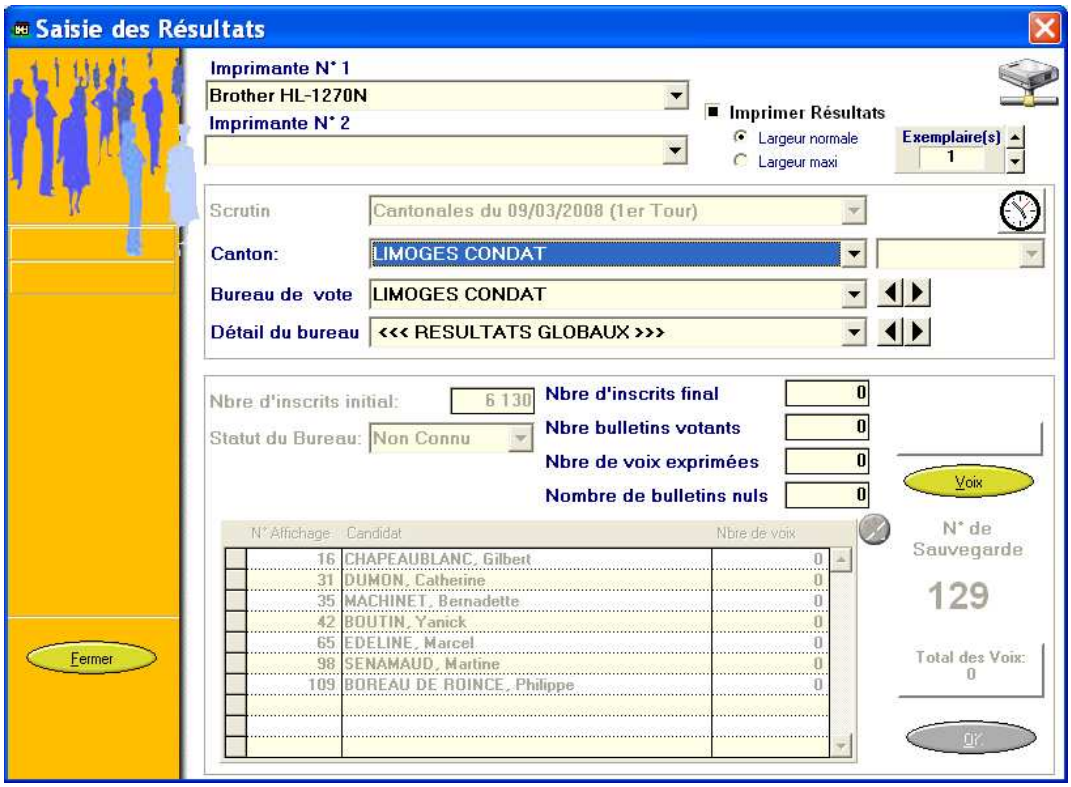
Ici, vous avez un sélecteur vous indiquant d'entrer le détail du bureau à traiter. En cours de soirée, les deux cas ci-dessous peuvent se présenter :

1. Vous avez connaissance des résultats globaux
2. Vous avez connaissance des résultats d'un sous bureau

1. résultats globaux

Tout se passe comme lors d'une saisie d'un bureau complet.

- ☞ Entrer les nombres d'inscrits,
- ☞ Cliquez sur le bouton ''Voix''
- ☞ Entrer le détail des voix par candidats
- ☞ Valider votre saisie avec le bouton ''Ok''

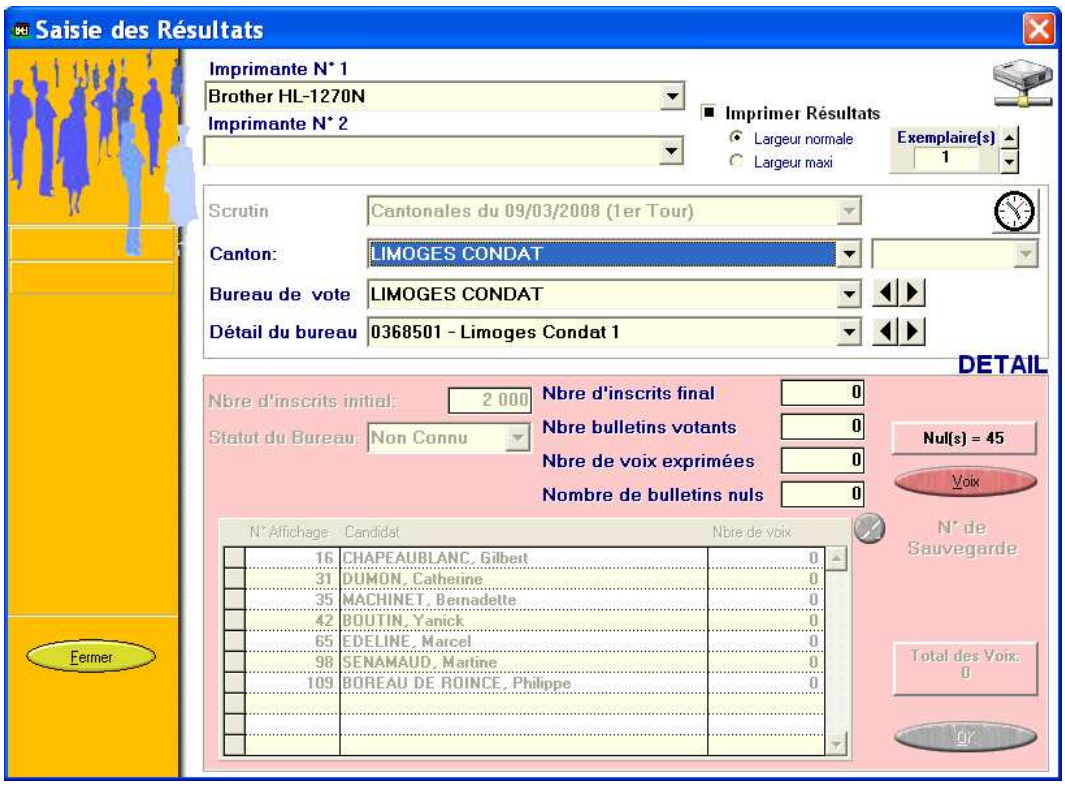


Remarque :
Vous n'avez pas à vous inquiéter de savoir si des résultats partiels ont été déjà saisis.
Vous pouvez renseigner les résultats d'un bureau dans n'importe quel ordre :
(Détail, global, Détail, Détail)

2. résultats d'un sous-bureau

Quand il s'agit du détail d'un sous-bureau, la zone de saisie devient rose afin de différencier cette saisie.
Le principe de la saisie est identique à celui de la saisie d'un bureau complet

- Entrer les nombres d'inscrits,
- Cliquez sur le bouton ''Voix''
- Entrer le détail des voix par candidat
- Valider votre saisie avec le bouton ''Ok''



Rappel :
Vous n'avez pas à vous inquiéter de savoir si des résultats partiels ont été déjà saisis.
Vous pouvez renseigner les résultats d'un bureau dans n'importe quel ordre :
(Détail, global, Détail, Détail)

Important :
Une fois tous les sous-bureaux renseignés, et si le bureau général ne l'est pas encore, un message vous permettra de le mettre à jour.

Tous les résultats des lieux (sous-bureaux) sont maintenant saisis,
(mais tous ne sont pas encore officiels !)
Voulez-vous mettre à jour le bureau général en tant que résultat saisi mais non officiel ?